Zambrów, dn. 04.03.2024r.

**OGŁOSZENIE**

**O NABORZE NA STANOWISKO**

***„Instruktor sportu środowiskowego – ORLIK 2012”***

**Dyrektor Miejskiego Przedszkola Nr 5 w Zambrowie**

**ogłasza nabór kandydatów na stanowisko**

**„Instruktor sportu środowiskowego – ORLIK 2012”**

Forma zatrudnienia: **umowa zlecenie**

1. Wymagania niezbędne:
2. obywatelstwo polskie,
3. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie lub przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, negatywna weryfikacja w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;
4. wykształcenie średnie lub wyższe;
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku;
6. posiadane kwalifikacje i uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, tj. instruktor, trener, nauczyciel wychowania fizycznego.
7. Wymagania dodatkowe:
8. przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
9. minimum 3-letnie doświadczenie w pracy w charakterze instruktora lub animatora sportu na obiekcie ogólnodostępnym,
10. dyspozycyjność.
11. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:
12. Inicjowanie, planowanie i organizowanie zajęć dla różnych grup społecznych. Prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych, gier i zabaw ruchowych, pokazów i konkursów sportowych, a także organizowanie i przeprowadzanie innych form zajęć sportowych i rekreacyjnych na kompleksie sportowym „ORLIK 2012” – z możliwością prowadzenia wymaganej dokumentacji np. planów, harmonogramów, programów, grafików, sprawozdań oraz przygotowywania i realizacji zadań także w ramach realizacji projektów zewnętrznych lub finansowanych przez inne instytucje lub podmioty.
13. Współpraca z placówkami oświatowo-wychowawczymi w celu promowania aktywności fizycznej.
14. Współpraca z klubami sportowymi i innymi organizacjami pozarządowymi w zakresie popularyzacji zajęć sportowych.
15. Organizowanie i współorganizowanie imprez sportowych oraz innych wydarzeń promujących zdrowy styl życia dla społeczności, sprzyjających włączeniu społecznemu.
16. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.
17. Promocja miasta Zambrów poprzez działania prowadzone na Orliku.
18. Nadzór nad prawidłową realizacją harmonogramu korzystania z obiektu.
19. Prowadzenie rejestru użytkowników obiektu, weryfikacja uiszczenia wymaganych opłat oraz współpraca w tym zakresie z Miejskim Przedszkolem Nr 5 w Zambrowie.
20. Stosowanie się do zaleceń Dyrektora Miejskiego Przedszkola Nr 5 w Zambrowie oraz odrębnych przepisów i procedur.
21. Przestrzeganie Regulaminu korzystania z kompleksu sportowego Orlik 2012 przy Miejskim Przedszkolu Nr 5 w Zambrowie oraz nadzór nad przestrzeganiem tego Regulaminu przez użytkowników kompleksu sportowego.
22. Dbanie o odpowiedni stan techniczny powierzonego mienia. Systematyczna kontrola stanu technicznego boisk i sprzętu. Bezzwłoczne zgłaszanie nieprawidłowości w tym zakresie dyrektorowi MP5 w Zambrowie.
23. Dbanie o porządek na obiekcie i wokół niego.
24. Sprawowanie nadzoru nad osobami przebywającymi na terenie obiektu i ich do tego upoważnieniem.
25. Realizowanie w okresie umowy godzin zajęć zgodnie z harmonogramem pracy instruktorów. Dokumentowanie realizacji godzin odpowiednimi zapisami każdego miesiąca w celu dokonania rozliczenia finansowego za świadczoną pracę.
26. Uczestnictwo w szkoleniach podnoszących kwalifikacje organizacyjne.
27. Zgłaszanie lub zamieszczanie po uzgodnieniu z gospodarzem obiektu aktualnych informacji dotyczących funkcjonowania kompleksu sportowego „Orlik 2012” przy MP5 w Zambrowie.
28. Współpraca z zarządcą obiektu - Dyrektorem Miejskiego Przedszkola Nr 5 w Zambrowie i wykonywanie innych zadań z jego polecenia.
29. Wymagane dokumenty i oświadczenia:
30. życiorys i list motywacyjny wraz z danymi do kontaktu: wymagany - numer telefonu, dobrowolne: adres poczty e-mail i/lub adres zamieszkania;
31. koncepcja funkcjonowania i działań sportowo-rekreacyjnych na kompleksie sportowym obiektu ORLIK 2012 przy Miejskim Przedszkolu Nr 5 w Zambrowie;
32. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
33. kopie dokumentów potwierdzających minimum 3-letnie doświadczenie w pracy w charakterze instruktora lub animatora sportu na obiekcie ogólnodostępnym;
34. pisemne oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu w pełni z praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie;
35. zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego;
36. pisemne oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym mu na prace na danym stanowisku;
37. pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów prowadzonego naboru.

Komisja zastrzega sobie, na jej żądanie, konieczność przedstawienia oryginałów dokumentów potwierdzających zgodność przedłożonych kopii.

1. Informacje dodatkowe:
2. planowany okres zatrudnienia: 02.04.2024r. – 31.10.2024r.
3. szczegółowy zakres obowiązków instruktora zostanie określony przez zarządcę obiektu – Dyrektora Miejskiego przedszkola Nr 5 w Zambrowie.
4. Terminy i miejsce składania dokumentów:
5. Wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Miejskiego Przedszkola Nr 5 w Zambrowie lub przesłać pocztą (decyduje data wpływu) w terminie do dnia 22.03.2024r. do godziny 1200 na adres: Miejskie Przedszkole Nr 5 w Zambrowie ul. Obrońców Zambrowa 6, 18-300 Zambrów z adnotacją: nabór na stanowisko *„Instruktor sportu środowiskowego – ORLIK 2012”.*
6. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Warunkiem rozpatrzenia oferty kwalifikującej do dalszego etapu naboru jest złożenie wymaganych dokumentów.
8. Po upływie terminu do złożenia dokumentów i przeprowadzeniu wstępnej selekcji lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalno-prawne określone w ogłoszeniu, zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w budynku przedszkola.
9. Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
10. Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w budynku Miejskiego Przedszkola Nr 5 w Zambrowie.

Anna Biała

Dyrektor

Miejskiego Przedszkola Nr 5

w Zambrowie